

## WÓJT GMINY STARGARD

### informuje o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego

#### **I. Podmioty uprawnione:**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, o których mowa w § 1 ust. 4 załącznika do uchwały Nr XIX/133/16 Rady Gminy Stargard z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie zasad udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2016 r. poz. 2862).

#### **II. Rodzaj zadania:**

Dotacja zostanie udzielona na następujące zadania:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- 2) prowadzenie działań ratowniczych;
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 4) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- 5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

#### **III. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Dotacja zostanie udzielona z pominięciem otwartego konkursu, na skutek złożonej oferty, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2055).
2. Oferta powinna zawierać, w szczególności:
  - 1) zakres rzeczowy zadania publicznego;
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - 3) szacunkową kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego;
  - 4) informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych z innych źródeł.
  - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od dnia zawarcia umowy dotacyjnej w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

#### **IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.**

1. Na realizację zadania w 2019 r. przeznaczono kwotę w wysokości 10 000,00 zł.
2. Złożenie oferty na realizację zadania publicznego nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji celowej we wnioskowanej wysokości.

## **V. Termin i warunki składania ofert:**

4. Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2055).
2. Do oferty powinny być załączone niżej wymienione załączniki:
  - a) potwierdzenie uprawnień podmiotu do wykonania ratownictwa wodnego, tj. posiadanie zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydanej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
  - b) wykaz posiadanego sprzętu pływającego i ratowniczego do wykonania zadania w zakresie ratownictwa,
  - c) wykaz ratowników wodnych wraz z kserokopiami ich kwalifikacji.
3. Oferty z dopiskiem „Oferta realizacji zadania – bezpieczeństwo na obszarach wodnych na terenie gminy Stargard” należy przesłać pocztą na adres korespondencyjny:

**Urząd Gminy Stargard  
Rynek Staromiejski 5  
73-110 Stargard**

lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Stargard (pokój nr 215, II piętro) w terminie do dnia 24 maja 2019 r. do godz. 15:30.

4. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne oraz złożone po terminie zostaną odrzucone.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

Przy rozpatrywaniu ofert na realizację zadania Wójt Gminy Stargard:

- 1) dokonuje oceny możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
- 4) ocenia czy zadanie spełnia wymogi określone uchwałą;
- 5) uwzględnia zakres terytorialny realizacji zadania;
- 6) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych i środków z innych źródeł na realizację zadania;
- 7) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego.

## **VII. Udzielenie dotacji:**

Przyznanie dotacji celowej następuje na podstawie pisemnej umowy.