

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

SPRZEDAŻ I DOSTAWA NACZYŃ JEDNORAZOWYCH I WORKÓW NA ŚMIECI NA POTRZEBY OŚRODKA ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ KUCHNIA GMINNA W PĘZINIE.

1. **Zamawiający:** **Ośrodek Administracyjny Szkół Gminy Stargard Szczeciński**
73-110 Stargard Szczeciński, ul. Ceglana 11
numer telefonu: 091 577-58-02 numer telefaksu: 091 578-38-84
adres poczty elektronicznej: oas@gmina.stargard.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego bip.gmina.stargard.pl/; na pisemny wniosek wykonawcy przekazanie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój 6.
4. **Przedmiot zamówienia:**
 1. **Nazwa zamówienia**

Sprzedaż i dostawa naczyń jednorazowych i worków na śmieci na potrzeby Ośrodka Administracyjnego Szkół Kuchnia Gminna w Pęzinie.
 2. **Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
 - Sztućce i talerze jednorazowe –**39222110-8**
 - Torebki i torby z odpadów i resztek polietylenu –**19640000-4**
 3. **Opis przedmiotu zamówienia**

Sprzedaż i dostawa naczyń jednorazowych i worków na śmieci zgodnie z potrzebami Zamawiającego według następującego asortymentu:

Lp.	Nazwa artykułu	Opakowanie szt.	Ilość w (przybliżeniu na 1 miesiąc)
1	Fleczarka 350 ml	100	100
2	Fleczarka 500 ml	100	50
3	Talerz niedzielony 22 cm	100	70
4	Łyżka jednorazowa biała	100	100

5	Widelec jednorazowy biały	100	100
6	Kubek jednorazowy do zimnych napojów	100	20
7	Worki na śmieci (mocne) 60 L rozmiar 60/80	20	10
8	Worki na śmieci (mocne) 120 L rozmiar 70/110	25	10

Sprzedaż realizowana będzie po podpisaniu umowy sukcesywnie, w miarę zgłaszanego wcześniej zapotrzebowania Zamawiającego.

5. **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.**
6. **Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2009 do 31 grudnia 2011.**
7. **Opis warunków udziału w postępowaniu**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełniać łącznie, natomiast warunki pozostałe, z określonych w pkt 1 niniejszego rozdziału, a niżej nie wymienionych, spełniać musi każdy z Wykonawców:
 - 1) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Ocena dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach złożonych w ofercie przez Wykonawcę.
8. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust.1 pkt 1 – 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – formularz stanowiący **załącznik nr 1** do specyfikacji,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – formularz stanowiący **załącznik nr 2** do specyfikacji,
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę

na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 5) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) projekt umowy, wypełniony w zakresie dotyczącym Wykonawcy i parafowany przez Wykonawcę – formularz stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji,

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **cena – 100 %.**

11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – pokój 6, w terminie do dnia **12 stycznia 2009 roku do godziny 11⁰⁰**

12. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój 6, w dniu **12 stycznia 2009 roku o godzinie 11¹⁵**

13. **Termin związania ofertą – 30 dni.**

14. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

15. Osoba upoważniona do kontaktów: Milena Karpiuk - tel. 091 578-38-84.

Edyta Wirzynkiewicz - tel. 091 577-58-02

16. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 5 stycznia 2009 roku.